

Утверждено Приказом
Директора ООО МКК «Арифметика»
№ 11 от «27» января 2021г.



/И.Ю. Родюшкин/

**Правила
предоставления
микрозайма физическому
лицу
(ООО МКК «Арифметика»)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозайма физическому лицу Обществом с ограниченной ответственностью Микрокредитной компанией «Арифметика» (ООО МКК «Арифметика») (далее – «Правила») разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 2 июля 2010 года "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Федеральным законом № 353-ФЗ от 21.12.2013 года «О потребительском кредите (займе)», и иными федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Российской Федерации, Базовыми стандартами Банка России, Уставом ООО МКК «Арифметика».

1.2. Правила регулируют порядок и условия предоставления микрозаймов, в том числе порядок подачи заявки (заявления)/Анкеты на предоставление микрозайма и порядок ее рассмотрения, порядок заключения Договора микрозайма, а также иные условия, связанные с предоставлением микрозайма.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

2.1. «Правила» - настоящие Правила предоставления микрозайма физическому лицу.

2.2. «Заемщик» (Заявитель/Клиент)– дееспособное физическое лицо, достигшее 18 (Восемнадцати) лет, являющееся гражданином Российской Федерации, имеющее паспорт гражданина РФ и постоянно проживающее на территории Российской Федерации, обратившееся к Займодавцу с намерением получить, получающее или получившее займы денежные средства у Займодавца (микрозаём).

2.3. «Займодавец» – созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Арифметика» (ООО МКК «Арифметика»). Адрес: 630110, г. Новосибирск, ул. Богдана Хмельницкого, д. 58, каб. 205, тел. +7 (383) 280-80-26; факс +7 (383) 280-80-26 (995). ОГРН 1165476123559, ИНН 5410059568, регистрационный номер записи в государственном реестре микрофинансовых организаций 1603550007959 от 12.10.2016г.

2.4. Микрозаём, заём - заем – (денежные средства), предоставленный и подлежащий возврату в соответствии с Договором потребительского займа, в сумме не превышающей размера установленного действующим законодательством.

2.5. «Договор потребительского займа» (далее – «Договор») – договор, заключаемых между Займодавцем и Заемщиком по условиям которого Займодавец передает в собственность Заемщика денежные средства, способом определенным Договором, а Заемщик обязуется возвратить Займодавцу такую же сумму денежных средств и начисленные на нее проценты в размерах и в порядке, определенных Договором. Договор включает в себя в качестве составных и неотъемлемых частей Общие условия и Индивидуальные условия.

2.6. «Общие условия» - общие условия договора потребительского займа (часть договора потребительского займа), включающая в себя общие условия договора потребительского займа для Заемщиков.

2.7. «Индивидуальные условия» - часть условий Договора, которые согласовываются Заемщиком и Займодавцем индивидуально по каждому отдельному обращению Заемщика.

2.8. «Информация» - информация об условиях предоставления, использования и возврата потребительского займа, раскрытая Займодавцем на сайте и в Пунктах выдачи займов для неопределенного круга лиц.

2.9. «График платежей» – информация о датах и суммах платежей, которые должны быть совершены Заемщиком в пользу Займодавца.

2.10. «Анкетные данные» («Анкета») – часть заявления (заявки) на предоставление потребительского займа, содержащая информацию о личных данных Заемщика (фамилию, имя, отчество; паспортные данные; домашний, мобильный, рабочий телефоны; место и стаж работы; наименование работодателя, адрес работодателя; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев и прочую информацию), необходимую для оценки Займодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора потребительского займа. Анкета, документы, содержащие указанные сведения о Заемщике, необходимые для идентификации личности, подлежат хранению не менее 5 (Пяти) лет. Данный срок исчисляется со дня прекращения отношений с Заемщиком.

2.11. «Лимит» - предельная сумма потребительского займа, доступная заявителю (Заемщику) по результатам проверки анкетных данных и принятия решения о выдаче потребительского займа Заемщику.

Лимит может быть изменен Займодавцем в одностороннем порядке, как для всех заявителей, так и для каждого из Заявителей отдельно. Установление Лимита не обязывает Займодавца заключать с Заявителем Договор потребительского займа и осуществляется для информирования заявителя при подаче Заявления (заявки)/Анкеты. Настоящее понятие лимита не является тождественным понятию «лимита», содержащемуся в Федеральном законе «О потребительском кредите (займе).

2.12. «Карта» - пластиковая банковская карта платёжной системы Visa, MasterCard, МИР, выпущенная кредитной организацией Российской Федерации на имя Заемщика, которой владеет Заёмщик и правомерность использования которой он подтвердил.

2.13. «Код подтверждения» – автоматически сгенерированный набор цифр, который отправляется в виде смс-сообщения Заемщиком для подтверждения операций в рамках заключаемого Договора потребительского займа/Аутентификации Заемщика.

2.14. «Аутентификация» - процедура проверки личности Клиента (Заемщика) в порядке, установленном п.4.8.1.1. Общих условий договора - в целях подтверждения, что отправка смс-сообщения, звонок в call-центр осуществляется самим Клиентом (Заемщиком). В процессе аутентификации Общество устанавливает личность обратившегося лица (Клиента, Заемщика).

2.15. «Уникальный код» - автоматически сгенерированный набор цифр, полученный Заемщиком и отправляемый в виде смс — сообщения на короткий номер телефона Займодавца, указанный в Индивидуальных условиях договора потребительского займа. Направление Уникального кода Заемщиком является его распоряжением Займодавцу на получение денежных средств (потребительского займа) на условиях, способами и с периодичностью, определенных Договором.

2.16. «Пункт выдачи микрозаймов» – обособленное подразделение Общества, где в том числе, осуществляется заключение Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, размещена Система/Сервис, с помощью которого Займодавец оказывает услуги, связанные с выдачей потребительских займов (оформление, подписание заявления (заявления/Анкеты), подписание Индивидуальных условий, дополнительных соглашений к Договору потребительского займа, согласий/соглашений, предоставляемых получателем финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, получение Заемщиком потребительского займа, прием платежей в погашение задолженности по Договору потребительского займа, консультирование Заемщиков/Клиентов, включая прием всех видов письменных обращений Заемщика/Клиента в адрес Займодавца/Общества).

2.17. «Электронный документ» - совокупность данных в электронном представлении, передаваемых посредством Системы, содержащая все обязательные реквизиты, предусмотренные для составления данного вида электронного сообщения.

2.18. «Сервис» - онлайн - сервис, позволяющий заинтересованным лицам в Пункте выдачи микрозаймов в режиме онлайн в электронной форме оформлять, подавать и подписывать посредством АСП заявления/Анкеты на предоставление потребительского займа, заключать Договор потребительского займа, дополнительные соглашения к Договору потребительского займа, согласия/соглашения, предоставляемых получателем финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, а также иные документы. «Сервис» - автоматизированная система по учету действий Заемщика (Заявителя/Клиента), обязательств Заемщика и Займодавца, статус заключенных Договоров потребительского займа, фактов подписания документов Электронной подписью, обмену и хранению электронных документов Сторон.

2.19. «Система» - совокупность программных средств на базе платформы 1С, используемых Займодавцем в целях поддержания функционирования Сервиса, обеспечения информационного обмена между Клиентом/Заемщиком и Займодавцем, а также автоматического протоколирования действий Клиента/Заемщика и (или) Займодавца, совершаемых с помощью Сервиса.

2.20. «Аналог собственноручной подписи», «АСП» — аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись Клиента/Заемщика (ПЭП), формируемая в соответствии с требованиями Соглашения и законодательства Российской Федерации (SMS-код в совокупности с информацией, позволяющей однозначно идентифицировать лицо, подписавшее электронный документ, подтверждающий факт формирования АСП определенным лицом и используемый в соответствии с Соглашением); со стороны Общества может быть использовано факсимильное воспроизведение подписи (факсимиле) Директора ООО МКК «Арифметика» И.Ю.Родюшкина с помощью средств механического или иного копирования и (или) оцифровки, формируемые в соответствии с требованиями настоящего Соглашения и законодательства Российской Федерации;

2.21. «Простая электронная подпись», «ПЭП» - электронная подпись, которая посредством использования кодов, паролей или иных средств подтверждает факт формирования электронной подписи конкретным лицом.

2.22. «Соглашение об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле» - договор (соглашение), заключенный между Займодавцем и Заемщиком (Заявителем/Клиентом), регулирующий использование Заемщиком (Заявителем/Клиентом) аналога собственноручной подписи.

2.23. «Учетная запись» - содержащаяся в Системе запись электронного реестра, которая относится к Клиенту/Заемщику (и только такому Клиенту/Заемщику) и содержит данные о нем и его действиях в Системе посредством использования Сервиса.

2.24. «Зарегистрированный телефонный номер» - номер мобильного телефона, указанный и подтвержденный Клиентом при заключении Соглашения об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, Анкете/заявлении.

2.25. «SMS-код» - предоставляемый Клиенту/Заемщику посредством SMS-сообщения уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в смысле, придаваемом данному термину п. 5 ст. 2 Закона «Об электронной подписи». SMS-код используется Клиентом/Заемщиком при подписании электронных документов в ходе дистанционного взаимодействия с Обществом и подтверждения действий Клиента.

2.26. «Личный кабинет Клиента» - личная страница Клиента/Заемщика в сети Интернет, расположенная по адресу: <https://online.arifmetika.ru/login> позволяющая Клиенту/Заемщику, подавать и подписывать посредством АСП Анкету/Заявление о предоставлении потребительского займа, заключать Договор потребительского займа, дополнительные соглашения к Договору потребительского займа, согласия/соглашения, предоставляемых получателем финансовой услуги (Клиентом/Заемщиком) во исполнение

действующего законодательства РФ, регулирующего порядок взыскания просроченной задолженности, а также иные документы, получать (скачивать) документы, подписанные Обществом и (или) Клиентом/Заемщиком в электронной форме посредством АСП. Доступ к Личному кабинету осуществляется по защищенному соединению.

2.27.1. Вход в личный кабинет» («Регистрация») - предоставление и направление Клиентом/Заемщиком сведений о себе путем заполнения регистрационной формы на Сайте Общества/в Личном кабинете Клиента и подтверждения таких сведений посредством ввода в специальное поле кода подтверждения. В результате Регистрации происходит определение (идентификация) Клиента/Заемщика в его Личном кабинете.

2.27. «Сайт Общества» - сайт в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу: <http://arifmetika-mkk.ru/>.

2.28. «Нерабочие дни пункта выдачи займов» – дни, в которые пункт выдачи займов не работает в связи с праздничным днём, по техническим либо иным причинам. Информация об указанных нерабочих днях в обязательном порядке размещается во входной группе пункта выдачи займов.

2.29. «Система «Автоинформатор»» - система, позволяющая Займодавцу оперативно предоставлять информацию (о сумме, дате внесения очередного платежа, о сумме просроченной задолженности, прочую информацию) в формате автоматического голосового сообщения путем звонка на номер (а) телефона (ов), указанных Заемщиком в Заявлении/заявке/Анкете на получение потребительского займа.

2.30. «Система «SMS-информирование»» - система, позволяющая Займодавцу оперативно предоставлять (о сумме, дате внесения очередного платежа, о сумме просроченной задолженности, прочую информацию) в формате коротких текстовых сообщений (SMS) на номер мобильного телефона, указанный Заемщиком в Анкете/заявке/Анкете на получение потребительского займа.

2.31. «Успешный контакт» — в целях осуществления в соответствии с Законом № 230-ФЗ взаимодействия с Заемщиком (должником) по инициативе Займодавца или лица, действующего от его имени и (или) в его интересах успешным считается тот контакт, в котором Займодавец или лицо, действующее от его имени и (или) в его интересах представился, озвучил цель звонка, получил обратную связь от Заемщика (должника). Если связь оборвалась, трубка была повешена до выполнения данных действий, такой контакт не считается успешным. Если Заемщик (должник) сам просил перезвонить или сам позвонил, такой контакт также не считается успешным в целях исполнения ограничения по максимальному количеству звонков.

2.32. «Закон № 230-ФЗ» - Федерального закона от 03.07.2016 г. № 230-ФЗ «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

2.33. «Закон «Об электронной подписи» - Федеральный закон от 06.04.2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» в действующей редакции.

2.34. «Закон «О персональных данных», (152- ФЗ) - Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.35. «Акция» – предложение, определяющее условия предоставления потребительского займа, которое в установленный Займодавцем период времени может различаться размером потребительского займа, сроком, порядком выдачи и возврата суммы потребительского займа, процентной ставкой, требованиями к Заемщику и иными критериями, установленными Займодавцем.

2.36. Иные термины и выражения, используемые в настоящем документе, имеют значение, которое придается им в соответствующих законах и иных нормативных актах Российской Федерации.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ (ЗАЯВИТЕЛЮ)

3.1. Заявитель должен быть гражданином Российской Федерации, обладающий полной дееспособностью, при наличии ниже перечисленных условий:

3.2. Возраст от 18 (Восемнадцати) лет (либо ранее в случае вступления в брак, эмансипации), в зависимости от Акции;

3.3. постоянная регистрация по месту жительства в субъекте Российской Федерации, на территории которого осуществляется заключение Договора потребительского займа;

3.4. паспорт гражданина Российской Федерации, а также один из следующих дополнительных документов: свидетельство о постановке на учет гражданина РФ в налоговом органе по месту жительства, водительское удостоверение, пенсионное удостоверение, военный билет, страховое свидетельство пенсионного страхования;

3.5. Стаж работы на последнем месте не менее 3 (Трех) месяцев работы (если Заемщик пенсионер, данный пункт не распространяется);

3.6. Займодавец вправе по своему усмотрению затребовать любые сведения, один или несколько документов, предусмотренных Правилами.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АНКЕТЫ

4.1. Заявитель подает Заявление о предоставлении потребительского займа/ Анкету, далее — (Заявление/Анкета), Займодавцу посредством использования Сервиса или путем собственноручного подписания в Пункте выдачи микрозайма. Анкета должна содержать следующие данные о Заемщике: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; домашний, мобильный, рабочий телефоны; место и стаж работы; наименование работодателя, адрес работодателя; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев и прочую информацию, необходимую для оценки Займодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора потребительского займа.

В случае, если сведения о Заявителе, указанные в Анкете при первичном заполнении Анкеты, изменились, Заявитель обязан обратиться в Пункт выдачи микрозаймов.

4.2. Заявитель, ранее оформивший и полностью/частично оплативший договоров потребительского займа у Займодавца, может подать Заявление/Анкету Займодавцу посредством использования Личного кабинета Клиента.

4.2.1. Заявитель имеющий намерение получить Заём через Личный кабинет Клиента, заходит в Личный кабинет Клиента, путем заполнения размещенной на сайте регистрационной формы, предоставляет Займодавцу следующие данные о себе: фамилия, имя, отчество; дату рождения; пол; паспортные данные; мобильный номер телефона; даёт согласие на обработку персональных данных, а так же на получение кредитного отчёта, размещённого в Личном кабинете Клиента. Все сведения, указанные Заемщиком в регистрационной форме, должны быть корректными и соответствовать действительности.

4.2.2. После получения от Заявителя данных, указанных в п. 4.2.1 настоящих Правил, Займодавец предлагает Заявителю подать Заявление/Анкету, указав сумму займа и срок его возврата, путём нажатия на специальную кнопку с надписью «Оформить заявку» в соответствующем разделе Личного кабинета Клиента.

4.2.3. Заявитель, согласившийся на подачу Заявления/Анкеты на предоставления займа перед его заполнением предоставляет Займодавцу информацию о ранее полученной предоплаченной карте, а именно: штрих-код карты; путём заполнения появившегося поля в соответствующем разделе и последующего нажатия кнопки с наименованием «Продолжить».

После чего Заявителю предлагается подписать Соглашение об использовании АСП при подписании документов в Личном кабинете Клиента, нажатием кнопки с наименованием «Продолжить». В целях подписания Соглашение об использовании АСП при подписании документов в Личном кабинете Клиента Займодавец направляет Клиенту

SMS-сообщение с кодом подтверждения для подписания настоящего соглашения. Полученный код подтверждения Вводится Заявителем в появившееся в соответствующем разделе поле.

4.2.4. После предоставления сведений, указанных в пункте 4.2.3 настоящих Правил Заявителю предлагается оформить Заявление/Анкету. Анкета должна содержать следующие данные о Заемщике: фамилия, имя, отчество; паспортные данные; домашний, мобильный, рабочий телефоны; место и стаж работы; наименование работодателя, адрес работодателя; доход на члена семьи, количество членов семьи; ежемесячные расходы на семью; количество иждивенцев и прочую информацию, необходимую для оценки Займодавцем платежеспособности Заемщика и принятия решения о заключении Договора потребительского займа.

В случае, если сведения о Заявителе, указанные в Заявлении/Анкете при первичном заполнении Заявления/Анкеты, изменились, Заявитель обязан их обновить.

4.2.5. После заполнения Заявления/Анкеты Заявителю предлагается ознакомиться и подписать аналогом своей собственноручной подписи (АСП (ПЭП)) на основании и в соответствии с заключенным с Займодавцем Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, Заявление/Анкету, а так же документы «Согласие на обработку персональных данных», «Согласие на обработку персональных данных и на получение информации по каналам связи (СМС рассылка)» путём нажатия кнопки с наименованием «Продолжить».

4.2.6. По завершении заполнения Заявления/Анкеты Заявителем Займодавец направляет Клиенту SMS-сообщение с кодом подтверждения для подписания Анкеты и документов, указанных в п. 4.2.5. настоящих Правил.

Заявитель путем проставления кода, полученного посредством SMS-сообщения от Займодавца (простой электронной подписи), подписывает Заявление/Анкету и дает согласие на обработку персональных данных, а также принимает на себя обязательства, содержащиеся в документах «Согласие на обработку персональных данных», «Согласие на обработку персональных данных и на получение информации по каналам связи (СМС рассылка), размещённых в Личном кабинете Клиента.

4.3. Получение Займодавцем Анкеты от Заемщика не обязывает Займодавца заключать Договор потребительского займа с Заявителем.

4.4. Срок рассмотрения Займодавцев Заявления Заявителя не может превышать 5 (Пять) рабочих дней со дня подачи Заявления.

4.5. Займодавец проверяет информацию, указанную Заявителем в Анкете, проводит оценку платежеспособности в соответствии с порядком проведения оценки платежеспособности Заемщика, действующим в Обществе, на основании чего принимает решение о заключении с Заявителем Договора потребительского займа.

4.6. При направлении Заявления/Анкеты посредством Сервиса, для подтверждения действительности контактных данных, указанных Клиентом в Анкете/Заявлении, Займодавец направляет на Зарегистрированный номер SMS-код, который Клиент должен ввести в соответствующее поле в Системе.

4.7. Займодавец уведомляет (информирует) Заемщика о принятом решении (о заключении/отказе в заключении Договора потребительского займа) лично (в Пункте выдачи микрозайма), в Личном кабинете Клиента, либо посредством телефонной связи и/или SMS-информирования (в зависимости от действующей Акции).

4.8. Положительное решение о выдаче потребительского займа действует не менее 5 (Пяти) рабочих дней с момента направления Заемщику Индивидуальных условий. Указанный срок может быть увеличен Займодавцем в зависимости от условий Акции. По истечении указанного срока Заявитель должен заново подать Заявление/Анкету Займодавцу для получения новых Индивидуальных условий (положительного решения о выдаче потребительского микрозайма).

4.9. Займодавец вправе отказать Заемщику в предоставлении потребительского займа по любому из следующих оснований:

4.9.0. информация, предоставленная Заявителем не является достоверной;

4.9.1. Заявитель не соответствует требованиям, указанным в Правилах/утвержденной и действующей Акции;

4.9.2. Заявителем не предоставлены необходимые документы;

4.9.3. документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации;

4.9.4. кредитная история Заявителя содержит сведения о ненадлежащем выполнении им своих обязательств по своевременной оплате по договорам микрозайма/займа/потребительского займа/кредита/;

4.9.5. наличие у Заявителя просроченной задолженности перед Займодавцем по Договору потребительского займа, ранее заключенному с Займодавцем;

4.9.6. сумма потребительского займа превышает Лимит, установленный для Заявителя Займодавцем;

4.9.7. результаты Скоринга дают основания полагать, что потребительский заем не будет возвращен в срок, так как предоставленная информация свидетельствует о возможной неплатежеспособности Заемщика;

4.9.8. Заемщик ранее нарушал условия Договоров потребительского займа;

4.9.9. Займодавец полагает, что Заявление /Анкета подано под давлением, неблагоприятным стечением обстоятельств для Заявителя;

4.9.10. по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и (или) порядком проведения оценки платежеспособности Заемщика, действующего в Обществе.

4.10. Отказ Займодавца от заключения Договора потребительского займа не препятствует Заявителю подать новое заявление Заявление /Анкету.

4.11. Займодавец вправе фотографировать Заемщика. Заемщик дает свое согласие на фотографирование Заемщика в Пункте выдачи микрозайма и на размещение своей фотографии в электронной Анкете Заемщика.

4.12. Займодавец вправе производить проверку достоверности контактных данных, указанных Заемщиком в Анкете посредством телефонной связи, как до заключения Договора потребительского займа, так и после заключения Договора потребительского займа.

4.13. Займодавец для принятия решения о предоставлении потребительского займа и исполнении обязательств по Договору потребительского займа имеет право (но не обязан) потребовать совершения потенциальным Заемщиком следующих действий:

- Заемщик должен предоставить скан-копии (фото) запрашиваемых документов, в том числе паспорта гражданина Российской Федерации, свидетельства ИНН, страхового свидетельства пенсионного страхования (СНИЛС) и других документов. Запрашиваемые документы предоставляются Заемщиком посредством Личного кабинета Клиента или через электронную почту;

- Заемщик должен предоставить фото потенциального Заемщика с разворотом основного документа, удостоверяющего личность, в руке посредством Личного кабинета Клиента;

- Заемщик должен предоставить фото потенциального Заемщика с листом бумаги, где будет написано слово «Арифметика», в руке посредством Личного кабинета Клиента.

- Заемщик должен ответить на вопросы Займодавца, касающиеся заявителя, на Сайте, по телефону, через интернет-мессенджеры;

- личная явка Заявителя в Пункт выдачи микрозаймов Общества;

- предоставление оригиналов документов, указанных в настоящем пункте Правил выше;

- предоставление потенциальным Заемщиком заполненного Заявления/Анкеты на предоставлении потребительского займа на бумажном носителе лично Заявителем с его подписью либо почтой (курьером), при этом подпись в Заявлении/Анкетe должна быть заверена нотариально;
- совершение потенциальным Заемщиком других действий по требованию Займодавца.

4.14. Займодавец имеет право (но не обязан) проверить правомочность владения и использования Заемщиком банковской карты, предоставляемой Заёмщиком в процессе оформления заявки на получение займа.

5. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

5.1. В случае принятия положительного решения о выдаче потребительского займа в Системе автоматически формируется проект Индивидуальных условий договора потребительского займа и График платежей. Проект Индивидуальных условий и График платежей распечатывается и выдается на руки Клиенту/Заемщику для ознакомления.

При личном оформлении Заявления (Анкеты) на выдачу потребительского займа в Пункте выдачи микрозайма, Индивидуальные условия договора и График платежей выдаются на руки Клиенту/Заемщику в распечатанном виде.

При оформлении Заявления/Анкеты на выдачу потребительского займа Индивидуальные условия договора и График платежей размещается в Личном кабинете Клиента в электронном виде.

Положительное решение о выдаче потребительского займа действует не менее 5 (Пяти) рабочих дней с момента предоставления. По истечении указанного срока заключение Индивидуальных условий становится невозможным. В данном случае Клиент/Заемщик должен оформить новое Заявление/Анкету в порядке, предусмотренном Правилами.

5.2. Заявитель в случае согласия с Индивидуальными условиями подписывает их: аналогом своей собственноручной подписи (АСП (ПЭП)) на основании и в соответствии с заключенным с Займодавцем Соглашением об использовании аналога собственноручной подписи и факсимиле, либо собственноручно в Пункте выдачи микрозайма. Способ подписания Договора устанавливается Займодавцем.

5.2.1. Аналог собственноручной подписи направляется Заемщику посредством смс-сообщения на его телефонный номер, указанный в Заявлении/Анкеты, после ознакомления Заемщика с условиями Договора потребительского займа в Личном кабинете Клиента и подтверждения согласия с его условиями. Полученный потенциальным Заемщиком индивидуальный ключ (СМС-код), согласно нормам Федерального закона от 06.04.2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», является простой электронной подписью с момента введения в Личном кабинете Клиента Заемщиком в специальном интерактивном поле индивидуального кода Договор потребительского займа (договор публичной оферты) считается подписанным.

5.3. Заявитель должен до момента подписания Индивидуальных условий внимательно ознакомиться с их содержанием, с Общими условиями, Графиком платежей.

5.4. Выдача потребительского займа по Договору потребительского займа осуществляются следующими способами (способ получения потребительского займа устанавливается Займодавцем и зависит от Акции, действующей в Пункте выдачи микрозайма Займодавца, размещенной на Сайте/Личном кабинете):

5.4.1. путем выдачи наличных денежных средств из кассы в Пункте выдачи микрозайма;

5.4.2. путем зачисления денежных средств на Карту Заемщика. Датой зачисления считается дата, когда участник платежной системы (ООО РНКО «Платёжный Центр»), через которого осуществляется предоставление потребительского займа (займа), предоставляет Займодавцу расчетную информацию, что денежные средства зачислены на

счет Карты Заемщика. Если после нескольких попыток отправки денежных средств участником платежной системы, через которого осуществляется предоставление потребительского займа, указывает, что перевод денежных средств невозможен (запрещен участником платежной системы, не соответствует правилам платежной системы и т. д.), потребительский заем не считается выданным, а Договор потребительского займа не считается заключенным.

5.5. Способы выдачи потребительского займа и порядок предоставления потребительского займа указан в Индивидуальных условиях. В случае если способ выдачи потребительского займа в Индивидуальных условиях не определен, то потребительский заем выдается наличными денежными средствами в кассе Пункта выдачи микрозайма.

5.6. Действия Заемщика и Займодавца, направленные на заключение Договора потребительского займа и получение суммы потребительского займа в период действия Акции, в соответствии с которой Заемщик вправе дать распоряжение Займодавцу на перечисление сумм потребительского займа на Предоплаченную карту путем направления смс-сообщений либо звонка в call-центр Займодавца, определены в п. п. 4.1.-4.12.4. Общих условий и в Индивидуальных условиях.

5.7. Предоставление денежных средств (потребительский заем) Займодавцем способами, указанными в п.п. 5.4.1.-5.4.2. Правил осуществляется в течение 1 (Одного) рабочего дня.

5.8. Потребительские займы предоставляются в рублях, в валюте Российской Федерации.

5.9. Договором потребительского займа может быть предусмотрена возможность предоставления Займодавцем целевого займа с одновременным предоставлением Займодавцу права осуществления контроля за целевым использованием займа и возложением на Заемщика обязанности обеспечить возможность осуществления такого контроля.

5.10. График платежей, содержащий информацию о суммах и порядке определения дат платежей по Договору с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат в течение срока действия Договора, размещается в Личном кабинете Клиента одновременно с Индивидуальными условиями.

5.11. Заемщик обязуется вернуть сумму потребительского займа в порядке и в сроки, предусмотренные Договором потребительского займа, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Договором проценты за пользование потребительским займом в размере, определенном Индивидуальными условиями.

5.12. Платежи по Договору потребительского займа, а также уплата начисленных Займодавцем штрафов по Договору потребительского займа осуществляется в российских рублях и производится путем внесения в кассу Займодавца в Пункте выдачи микрозайма или безналичным перечислением денежных средств на указанный расчетный счет Займодавца, в том числе через Личный кабинет Клиента.

6. РАСЧЕТ ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ ЗАЙМОМ

6.1. Проценты за пользование потребительским займом, выданным Заемщику на основании заключенного Договора потребительского займа начисляются со дня, следующего за днем выдачи потребительского займа и по день возврата потребительского займа включительно (за исключением погашения потребительского займа в день его выдачи). Проценты за пользование потребительским займом начисляются на всю сумму потребительского займа и по ставке, указанной в Индивидуальных условиях.

6.2. В период пользования потребительским займом Заемщик уплачивает Займодавцу проценты, начисленные согласно Индивидуальным условиям, за каждый день

срока действия Договора потребительского займа. Заранее рассчитанная сумма таких процентов за каждый расчетный период включена в сумму очередного платежа.

6.3. Размер очередного платежа и крайняя дата уплаты такого платежа указаны в Индивидуальных условиях и в Графике платежей.

6.4. При расчете процентов за пользование потребительским займом количество дней в году считается равным 365 (Тремстам шестидесяти пяти) дням.

6.5. В случае просрочки очередного платежа на сумму просроченной задолженности начисляется неустойка в размере, указанном в Индивидуальных условиях к Договору потребительского займа.

6.6. Займодавец не вправе в одностороннем порядке увеличивать размер процентных ставок и (или) изменять порядок их определения по Договору потребительского займа, сокращать срок их действия, увеличивать или устанавливать комиссионное вознаграждение по Договору потребительского займа с Заемщиком.

6.7. Займодавцу запрещается по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому на момент его заключения не превышает одного года, начисление процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, после того, как сумма начисленных процентов, неустойки (штрафа, пени), иных мер ответственности по договору потребительского займа, а также платежей за услуги, оказываемые Займодавцем Заемщику за отдельную плату по договору потребительского займа, достигнет полуторакратного размера суммы предоставленного потребительского займа.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРУ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО ЗАЙМА

7.1. Дата и сумма погашения

7.1.1. Потребительский заем погашается несколькими платежами, в соответствии с Графиком платежей к Договору потребительского займа.

7.1.2. Заемщик обязан уплатить Займодавцу за пользование потребительским займом проценты от суммы предоставленного потребительского займа в соответствии с условиями Договора потребительского займа.

7.1.3. Внесение платежей по Договору потребительского займа Заемщиком осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом 7 (Семь) Правил, также указанном в Договоре потребительского займа.

7.1.4. Займодавец по собственной инициативе вправе уведомлять Заемщика о сумме и дате предстоящего планового платежа по Договору потребительского займа при помощи SMS-информирования, Автоинформатора, а также путем звонка сотрудника Займодавца Заемщику на номера телефонов, указанных им в Анкетных данных Заемщика. Заемщик, подписывая Договор потребительского займа, дает свое согласие на совершение Займодавцем таких уведомлений.

7.2. Внесение ежемесячных платежей по Договору потребительского займа

7.2.1. Оплата Заемщиком ежемесячных платежей по Договору потребительского займа осуществляется не позднее соответствующего числа каждого календарного месяца и может быть указана Займодавцем в Графике платежей к Договору потребительского займа и (или) определена в порядке, указанном в Индивидуальных условиях путем внесения Заемщиком денежных средств:

- наличными денежными средствами в кассу Пункта выдачи займов, либо внесением наличных денежных средств в кредитную организацию, либо платежному агенту*, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту)*, осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности - для перечисления на расчетный счет Займодавца. Обязательства, в этом случае, считаются исполненными

Заемщиком с момента внесения денежных средств соответственно в кассу Пункта выдачи займов или кредитную организацию, либо платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности;

Внесение Заемщиком наличных денежных средств платежному агенту, осуществляющему деятельность по приему платежей физических лиц, либо банковскому платежному агенту (субагенту), осуществляющему деятельность в соответствии с законодательством о банках и банковской деятельности возможно только в случае наличия соответствующих договорных отношений между Заемщиком и Платежным агентом/Банковским платежным агентом/субагентом в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

- безналичным перечислением с банковской карты через банкомат, Личный кабинет Клиента либо путем перечисления с расчетного счета, открытого в кредитной организации. Обязательства, в этом случае, считаются исполненными в сумме, указанной в распоряжении о переводе денежных средств, с момента подтверждения его исполнения обслуживающей потребителя кредитной организацией.

7.2.2. Заёмщик производит оплату и вносит денежные средства в счёт погашения настоящего Договора потребительского займа, одной суммой, не разделяя тело займа и проценты по нему.

7.2.3. В случае если дата внесения платежа по Договору потребительского займа приходится на нерабочий день Пункта выдачи займа, погашение необходимо произвести в ближайший следующий за ним рабочий день.

7.2.4. В случае если платеж, внесенный Заемщиком, превышает размер планового платежа, сумма превышения учитывается в счет погашения следующего планового платежа и отражается в соответствующих документах. Следующий плановый платеж может быть уменьшен на внесенную Заемщиком ранее сумму, превышающую размер предыдущего планового платежа.

7.2.5. Оплата ежемесячных платежей по Договору потребительского займа путем осуществления денежного перевода АО «Почта России», а также иными способами, не указанными в настоящих Правилах запрещена.

7.3. Досрочное погашение потребительского займа по инициативе Заемщика.

7.3.1. Допускается досрочное гашение потребительского займа в соответствии с условиями, предусмотренными в Общих условиях Договора потребительского займа.

7.4. Взаимодействие Заемщика и Заемщика при неисполнении/ненадлежащим исполнении Заемщиком обязательств по Договору потребительского займа.

7.4.1. В случае невнесения или внесения денежных средств в неполном объеме в очередную дату платежа Заемщик уплачивает рассчитанную Заемщиком неустойку в размере, указанном в Договоре потребительского займа.

7.4.2. При наличии у Заемщика задолженности по возврату денежных средств, уплате начисленной неустойки, указанной в Договоре потребительского займа, денежные средства, внесенные Заемщиком, засчитываются в счет погашения обязательств Заемщика в следующей очередности:

1. задолженность по процентам;
2. задолженность по основному долгу;
3. неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с частью 21 ст. 5 Федерального закона № 353-ФЗ от 21.12.2013 года «О потребительском кредите (займе)»;

4. проценты, начисленные за текущий период платежей;

5. сумма основного долга за текущий период платежей.

7.4.3. Заемщик сообщает Заемщику информацию о наличии просроченной задолженности (неисполненных обязательств, срок исполнения которых наступил) следующим образом:

- в течение 7 (семи) дней со дня возникновения у Заемщика просроченной задолженности по договору способами, указанными ниже (по выбору Займодавца):

- голосовое сообщение автоинформатора,
- sms-сообщение,
- звонок специалиста.

Заемщик, подписывая Договор потребительского займа, дает свое согласие на совершение Займодавцем указанных действий.

7.4.4. При неисполнении Заемщиком своих обязательств, указанных в Договоре потребительского займа и требований Займодавца, направленных способами, указанными в п. 7.4.3 настоящих Правил, Займодавец вправе обратиться в суд за защитой своих нарушенных прав.

7.4.5. Займодавец вправе требовать от Заемщика досрочного возврата всей суммы потребительского займа и начисленных процентов в следующих случаях:

- при нарушении Заемщиком сроков возврата основной суммы долга и (или) уплаты процентов по Договору потребительского займа (ст. 14 ФЗ от 21.12.2013г. № 353 – ФЗ «О потребительском кредите (займе)», а также п.2 ст. 811 ГК РФ);

- при невыполнении Заемщиком предусмотренных договором потребительского займа обязанностей по обеспечению возврата суммы потребительского займа, а также при утрате обеспечения или ухудшении его условий по обстоятельствам, за которые Займодавец не отвечает (ст. 813 ГК РФ);

- в случае невыполнения Заемщиком условия договора потребительского займа о целевом использовании суммы потребительского займа, а также обязанности по обеспечению возможности осуществления Займодавцем контроля за целевым использованием суммы потребительского займа (ст. 814 ГК РФ).

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Заемщик обязан:

8.1.1. Не разглашать/не сообщать третьим лицам Код подтверждения, порядок направления/получения потребительского займа путем отправки Кода подтверждения/Уникального кода.

8.1.2. Принимать все меры, направленные на сохранение сведений, содержащихся в Договоре потребительского займа (т.е. о Коде подтверждения) в тайне от третьих лиц.

8.1.3. Не передавать в пользование третьим лицам sim – карту своего мобильного телефона, которая обеспечивает возможность использовать зарегистрированный номер, указанный Заемщиком в Анкете (заявлении на предоставление потребительского займа), а также предпринимать все меры, для того чтобы, третьи лица не получили возможность использования указанной sim – карты. В случае передачи третьим лицам sim – карты (в том числе: утере/краже мобильного телефона, номер которого указан в Анкете (заявлении на предоставление потребительского займа)), Заемщик обязуется незамедлительно оповестить Займодавца любым доступным способом, с последующим предоставлением подтверждающих документов в письменной форме.

8.1.4. Незамедлительно сообщать в письменной форме Займодавцу о нарушении секретности вышеуказанных сведений и (или) передаче sim – карты.

8.2. Заемщик полностью несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить, в связи с неисполнением обязанностей, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших вышеуказанную информацию.

8.3. Займодавец обеспечивает надлежащую работоспособность программного продукта, который генерирует Уникальный код, Код подтверждения (набор цифр и букв) в целях его направления смс-сообщением Заемщику для получения суммы потребительского займа. Создаваемый Программным продуктом код - уникален. Займодавец гарантирует его конфиденциальность.

8.4. Займодавец гарантирует Заемщику сохранение в тайне сведений, предоставленных им при оформлении заявления (заявки/Анкеты), Договора потребительского займа, а также соблюдение тайны об операциях Заемщика, за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Индивидуальные условия не являются публичными офертами, и их условия могут отличаться для каждого Заемщика (в зависимости от Акции).

9.2. Настоящие Правила приобретают для Заемщика обязательную силу с момента заключения между Заемщиком и Займодавцем Договора потребительского займа и выдачи денежных средств (потребительского займа) Заемщику до полного исполнения Заемщиком своих обязательств по Договору потребительского займа.

9.3. Займодавец не несет ответственности за невыполнение или несвоевременное выполнение условий настоящих Правил/Договора потребительского займа в случае технических сбоев (отключения/повреждения электропитания и сетей связи, обслуживаемых или эксплуатируемых третьими лицами, сбоев программного обеспечения), и (или) в случае, указанном в п. 5.4.2. Правил.

9.4. Заемщик несет ответственность за неисполнение условий Договора потребительского займа в случае некорректного/неполного указания Заемщиком реквизитов при перечислении денежных средств на расчетный счет Займодавца, а также за невыполнение (нарушение) Заемщиком требований настоящих Правил.

9.5. Все неурегулированные споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящих Правил, а также Договора потребительского займа, по искам Заемщика к Займодавцу подлежат рассмотрению в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подсудность споров по искам Займодавца к Заемщику определяется в Индивидуальных условиях Договора потребительского займа в пределах субъекта Российской Федерации по месту нахождения Заемщика, указанному в Договоре потребительского займа.

9.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Займодавец и Заемщик руководствуются Договором потребительского займа, заключенным между ними и действующим законодательством РФ.

9.7. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения Директором ООО МКК «Арифметика» и применяются к Заявлениям (Заявкам/Анкетами), подаваемым с этой даты, а также Договорам потребительского займа, Индивидуальные условия по которым подписываются с этой даты.

9.8. Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления потребительских займов. Копия настоящих Правил размещается в месте доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – в Пунктах выдачи займов Займодавца и в сети Интернет на сайте: <http://arifmetika-mkk.ru/>.

9.9. Правила могут быть изменены без предварительного уведомления Заемщика. Измененный текст Правил (Правила в новой редакции) размещается в порядке, предусмотренном п. 9.8 Правил.

9.10. Любые Электронные документы, размещенные на Сайте Общества, а также в Личном кабинете Клиента, доступны Заемщику с возможностью просмотра и скачивания таких документов до полного исполнения Обществом и Заемщиком обязательств по Договору.